Seniorberater / Manager / Projektmanager (m/w/d) Haushalts- und Rechnungswesen im öffentlichen Sektor

Referenz-Nummer:	ABR-61023-1
Art der Anstellung:	Unbefristete Festanstellung
Ort:	Bundesweit

Der Arbeitgeber

Unser Mandant ist eine unabhängige Managementberatung für die öffentliche Verwaltung. Er begleitet Ministerien, Behörden, Hochschulen und Kommunen bei Reform-, Organisations- und Digitalisierungsprojekten.

Die Position

- Beratung zur Weiterentwicklung des Haushalts- und Rechnungswesens
- Planung und Steuerung von Beratungs- und Transformationsprojekten
- Entwicklung praxisnaher Konzepte für Finanzprozesse und betriebswirtschaftliche Steuerung
- Moderation von Workshops und Beratung von Führungskräften und Fachbereichen
- Unterstützung bei Themen wie Buchführung, Bilanzierung, Anlagenbuchhaltung, Kosten- und Leistungsrechnung, Budgetierung, Haushaltsplanung, § 2b UStG und Beteiligungsmanagement

Besondere Merkmale

- Gesellschaftlich relevante und abwechslungsreiche Projekte
- Ein erfahrenes Team, kurze Entscheidungswege und Gestaltungsspielraum
- Individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- Langfristige Perspektiven und schrittweise Übernahme von Verantwortung

Die Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Mehrjährige Berufs- oder Projekterfahrung im Haushalts- und Rechnungswesen
- Fundierte Kenntnisse in Buchführung, Bilanzierung und betriebswirtschaftlicher Steuerung
- Idealerweise Erfahrung im öffentlichen Sektor sowie Kenntnisse von SAP-Lösungen im Finanz- und Rechnungswesen
- Kommunikationsstärke, analytische Arbeitsweise, sicheres Auftreten und Reisebereitschaft

Ihr Ansprechpartner

Arnd Brüne
vacantum Personalberatung
Hamburg

T: +49 (0) 1525 436 91 44

bruene@vacantum.com
www.vacantum.com

Gerne steht Ihnen Ihr Personalberater für Fragen zur o.g. Position auch telefonisch von Montag bis Freitag in der Zeit zwischen 9.00 h und 18.00 h zur Verfügung.

Ihre Bewerbung

Sind Sie an dieser Position interessiert? Dann bewerben Sie sich ganz einfach online. Oder Sie senden uns per E-Mail Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Referenz-Nummer ABR-61023-1 und Informationen zu Ihrer Verfügbarkeit und dem gewünschten Gehalt.